



# AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA



(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE

SERVIZIO ORGANI E RELAZIONI ISTITUZIONALI – *Direttore: Dott. Alberto Costa*

P.le A. Stefani, 1 - 37126 Verona - Tel. 045 8123844 - 8122213 – Fax 045 8123292

e-mail: [relazioni.istituzionali@ospedaleuniverona.it](mailto:relazioni.istituzionali@ospedaleuniverona.it)

Prot. 24841

Verona, 26 MAG. 2014

OGGETTO: D. Lgs. 33/2013 – Pubblicazione dati nel sito web aziendale, sezione “Amministrazione Trasparente”, tramite software “DocSuite Amministrazione Trasparente”.

All’Ing. Luca Giobelli  
Direttore Servizio Sistemi Informativi  
Sede

Con riferimento all’obiettivo di rendere autonomi i singoli Servizi/Uffici nell’inserimento ed aggiornamento, all’interno del sito web aziendale, dei dati delle sotto-sezioni di “Amministrazione Trasparente” tramite l’utilizzo del software “DocSuite Amministrazione Trasparente”, si trasmettono di seguito, così come comunicati dai Direttori/Responsabili dei rispettivi Servizi/Uffici, i nominativi del personale che si occupa della gestione dei documenti/contenuti da pubblicare sul sito aziendale e che parteciperà al corso di formazione sull’utilizzo del software, al fine di abilitare le relative utenze:

SERVIZIO	NOME	MATRICOLA	TELEFONO UFFICIO	INDIRIZZO E-MAIL
Dipartimento Direzione Medica Ospedaliera e Farmacia	Matroggiani Sara	45245	2290	<a href="mailto:sara.matroggiani@ospedaleuniverona.it">sara.matroggiani@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Lavagnini Isabella	38750	4201	<a href="mailto:isabella.lavagnini@ospedaleuniverona.it">isabella.lavagnini@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Affari Generali	Corsini Simone	8002562	3160	<a href="mailto:simone.corsini@ospedaleuniverona.it">simone.corsini@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Bonato Sabrina	8003294	2199	<a href="mailto:sabrina.bonato@ospedaleuniverona.it">sabrina.bonato@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Legale	De Luca Silvia	8002014	2217 – 2230	<a href="mailto:silvia.deluca@ospedaleuniverona.it">silvia.deluca@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Pachera Patrizia	8003037	7223 - 2230	<a href="mailto:patrizia.pachera@ospedaleuniverona.it">patrizia.pachera@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Logistica, Economato e Gestione Clienti	Ridolfi Daniela	8002538	1547 - 1598	<a href="mailto:daniela.ridolfi@ospedaleuniverona.it">daniela.ridolfi@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Alberti Lucia	8002592	1549 - 1598	<a href="mailto:lucia.alberti@ospedaleuniverona.it">lucia.alberti@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Organi e Relazioni Istituzionali	Soave Nadia	8000177	2213	<a href="mailto:nadia.soave@ospedaleuniverona.it">nadia.soave@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Baschirotto Stefania	8002174	1179	<a href="mailto:stefania.baschirotto@ospedaleuniverona.it">stefania.baschirotto@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio per lo Sviluppo della Professionalità e l’Innovazione	Romano Andrea	8002504	3801	<a href="mailto:andrea.romano@ospedaleuniverona.it">andrea.romano@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Menini Maria Rosaria	46698	3606	<a href="mailto:mariarosaria.menini@ospedaleuniverona.it">mariarosaria.menini@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Personale	Gasparato Giorgio	33665	1634	<a href="mailto:giorgio.gasparato@ospedaleuniverona.it">giorgio.gasparato@ospedaleuniverona.it</a>



UNITÀ OPERATIVA CON SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9001:2008 - Certificato n. 194114

Sede Legale Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata: P.le A. Stefani, 1 - 37126 VERONA - Tel 045/812 1111 - Fax 045/916735  
C.F. e P. Iva 03901420236 - Portale Aziendale: [www.ospedaleuniverona.it](http://www.ospedaleuniverona.it)

	Lombardi Giada	8002054	1624	<a href="mailto:giada.lombardi@ospedaleuniverona.it">giada.lombardi@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Provveditorato	<i>Area Sanitaria</i>			
	Terelle Sabrina	8003346	1769	<a href="mailto:sabrina.terelle@ospedaleuniverona.it">sabrina.terelle@ospedaleuniverona.it</a>
	Righetti Graziella	58967	1708	<a href="mailto:graziella.righetti@ospedaleuniverona.it">graziella.righetti@ospedaleuniverona.it</a>
	Tomei Francesca	8002238	1716	<a href="mailto:francesca.tomei@ospedaleuniverona.it">francesca.tomei@ospedaleuniverona.it</a>
	<i>Area Appalti e Beni Economici</i>			
	Zardini Vilma	8003069	1702	<a href="mailto:vilma.zardini@ospedaleuniverona.it">vilma.zardini@ospedaleuniverona.it</a>
	<i>Area Attrezzature</i>			
	Giusti Cristina	35873	1728	<a href="mailto:cristina.giusti@ospedaleuniverona.it">cristina.giusti@ospedaleuniverona.it</a>
	<i>Segreteria</i>			
	Rossetto Nadia	8002591	1712	<a href="mailto:nadia.rossetto@ospedaleuniverona.it">nadia.rossetto@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Sistemi Informativi	Turri Cinzia	70885	6531	<a href="mailto:cinzia.turri@ospedaleuniverona.it">cinzia.turri@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Pinnola Vincenzo	8002551	6306	<a href="mailto:vincenzo.pinnola@ospedaleuniverona.it">vincenzo.pinnola@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Tecnico	Sbabo Maria Donata	8001050	1525	<a href="mailto:mariadonata.sbabo@ospedaleuniverona.it">mariadonata.sbabo@ospedaleuniverona.it</a>
	Castello Elena	17213	1524	<a href="mailto:elena.castello@ospedaleuniverona.it">elena.castello@ospedaleuniverona.it</a>
	Righetto Graziella	59300	1507	<a href="mailto:graziella.righetto@ospedaleuniverona.it">graziella.righetto@ospedaleuniverona.it</a>
	Rossignoli Patrizia	8000087	1589	<a href="mailto:patrizia.rossignoli@ospedaleuniverona.it">patrizia.rossignoli@ospedaleuniverona.it</a>
	Anzi Stefania	8000845	1507	<a href="mailto:stefania.anzi@ospedaleuniverona.it">stefania.anzi@ospedaleuniverona.it</a>
Servizio Tecnico di Architettura e Pianificazione Ospedaliera	Esposito Pierluigi	26772	7266	<a href="mailto:pierluigi.esposito@ospedaleuniverona.it">pierluigi.esposito@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Coronelli Isabella	8002961	7268	<a href="mailto:isabella.coronelli@ospedaleuniverona.it">isabella.coronelli@ospedaleuniverona.it</a>
Ufficio Supporto alla Ricerca e Biostatistica	Parella Patrizia	52130	7039	<a href="mailto:patrizia.parella@ospedaleuniverona.it">patrizia.parella@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Martini Silvia	ba 1226	7042	<a href="mailto:silvia.martini@ospedaleuniverona.it">silvia.martini@ospedaleuniverona.it</a>
USOD Servizio Ingegneria Clinica	Forcato Giuliana	31077	1504	<a href="mailto:giuliana.forcato@ospedaleuniverona.it">giuliana.forcato@ospedaleuniverona.it</a>
	SOSTITUTO			
	Spallino Marta	65940	1596	<a href="mailto:marta.spallino@ospedaleuniverona.it">marta.spallino@ospedaleuniverona.it</a>

Si comunicano altresì, coerentemente con quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013, le diverse tipologie di documenti, informazioni e dati che devono essere pubblicati sul sito aziendale, le strutture responsabili del procedimento di pubblicazione e la tempistica di pubblicazione, come da programma triennale per la trasparenza 2014-2016:

Tipologia di dati	Obiettivi trasparenza	di	Fonti	Struttura competente	2014	2015	2016
Disposizioni generali	Adeguamento struttura sezione "Amministrazione trasparente"	della della	Art. 9	Coordinamento Comunicazione: Ufficio Comunicazione Interna, Servizio Sistemi Informativi	Aggiornamento eventuale ex-lege	Aggiornamento eventuale ex lege	Aggiornamento eventuale ex lege
	Programma per la Trasparenza e l'integrità	la e	Art. 10, c. 8, lett. a	Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione (Servizio Organi e Relazioni Istituzionali) in collaborazione con ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento annuale entro il 31/01/2014	Aggiornamento annuale entro il 31/01/2015	Aggiornamento annuale entro il 31/01/2016
	Atti generali		Art. 12, c. 1,2	Servizio Affari Generali, strutture aziendali interessate	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Oneri informativi per cittadini e imprese		Art. 34, c. 1,2	non pertinente			
Organizzazione	Organi di indirizzo		Art. 13, c. 1,	non pertinente			

Tipologia di dati	Obiettivi trasparenza	di	Fonti	Struttura competente	2014	2015	2016
	politico-amministrativo		lett. a				
	Sanzioni mancata comunicazione dati	per dei	Art. 14 Art. 47	non pertinente non pertinente			
	Rendiconti consiliari regionali/provinciali	gruppi	Art. 28, c. 1	non pertinente			
	Articolazione uffici	degli	Art. 13, c. 1, lett. b, c	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Telefono e posta elettronica		Art. 13, c. 1, lett. d	Coordinamento Comunicazione: Ufficio Comunicazione interna, Servizio Sistemi Informativi	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Consulenti e collaboratori			Art. 15, c. 1,2	Servizio Personale	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge
Personale	Incarichi amministrativi vertice	di	Art. 15, c. 1,2	Servizio Personale	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge
			Art. 41, c. 2, 3	Servizio Personale	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge
	Dirigenti		Art. 10, c. 8, lett. d	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
			Art. 15, c. 1,2,5	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
			Art. 41, c. 2, 3	Servizio Personale, Servizio Logistica Economato e Gestione Clienti	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Posizioni organizzative		Art. 10, c. 8, lett. d	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Dotazione organica		Art. 16, c. 1,2	Servizio Personale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Personale non a tempo indeterminato		Art. 17, c. 1,2	Servizio Personale	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa
	Tassi di assenza		Art. 16, c. 3	Servizio Personale	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa	Aggiornamento nei tempi previsti dalla normativa
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti	e ai	Art. 18, c. 1	Servizio Personale in collaborazione con la struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Contrattazione collettiva		Art. 21, c. 1	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Contrattazione integrativa		Art. 21, c. 2	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo in relazione ai contratti integrativi siglati	Aggiornamento tempestivo in relazione ai contratti integrativi siglati	Aggiornamento tempestivo in relazione ai contratti integrativi siglati
	OIV		Art. 10, c. 8, lett. c	Coordinamento Comunicazione: Ufficio Comunicazione Interna in collaborazione con Servizio Controllo di Gestione	Aggiornamento annuale qualora necessario	Aggiornamento annuale qualora necessario	Aggiornamento annuale qualora necessario
Bandi di concorso			Art. 19	Servizio Personale	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Performance	Piano Performance della		Art. 10, c. 8, lett. b	Servizio Controllo di Gestione in collaborazione con Servizio Personale	Adozione Piano 2014 entro il 31/01/2014	Adozione Piano 2015 entro il 31/01/2015	Adozione Piano 2016 entro il 31/01/2016
	Relazione Performance sulla		Art. 10, c. 8, lett. b	Servizio Controllo di Gestione in collaborazione con Servizio Personale	Adozione relazione sulla performance 2013 entro il	Adozione relazione sulla performance 2014 entro il	Adozione relazione sulla performance 2015 entro il

Tipologia di dati	Obiettivi trasparenza	di	Fonti	Struttura competente	2014	2015	2016
	Ammontare complessivo premi	dei	Art. 20, c. 1	Servizio Personale	30/06/2014 Aggiornamento annuale	30/06/2015 Aggiornamento annuale	30/06/2016 Aggiornamento annuale
	Dati relativi ai premi		Art. 20, c. 2	Servizio Personale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Benessere organizzativo		Art. 20, c. 3	Servizio Personale, Servizio Prevenzione Protezione, Comitato Unico di Garanzia	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Art. 22, c. 1, lett. a	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
			Art. 22, c. 2, 3	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Società partecipate		Art. 22, c. 1, lett. b	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
			Art. 22, c. 2, 3	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Enti di diritto privato controllati		Art. 22, c. 1, lett. c	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
			Art. 22, c. 2, 3	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Rappresentazione grafica		Art. 22, c. 1, lett. d	Servizio Affari Generali, Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
Attività procedimenti e	Dati aggregati attività amministrativa		Art. 24, c. 1	Coordinamento Comunicazione: Ufficio comunicazione interna/Servizio Sistemi Informativi in collaborazione con ciascuna struttura aziendale interessata (anche sotto)	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Tipologie di procedimento		Art. 35, c. 1,2	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Monitoraggio tempi procedurali		Art. 24, c. 2	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Dichiarazioni sostitutive acquisizione d'ufficio dei dati e		Art. 35, c. 3	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico		Art. 23	Ciascuna struttura aziendale interessata	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge	Pubblicazione e aggiornamento nei termini di legge
	Provvedimenti dirigenti		Art. 23	Ciascuna struttura aziendale interessata	Pubblicazione e aggiornamento	Pubblicazione e aggiornamento	Pubblicazione e aggiornamento

Tipologia di dati	Obiettivi trasparenza	di	Fonti	Struttura competente	2014	2015	2016
					nei termini di legge	nei termini di legge	nei termini di legge
Controlli sulle imprese			Art. 25	Strutture aziendali interessate	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Bandi di gara e contratti			Art. 37, c. 1,2	Servizio Provveditorato, Servizio Tecnico e altre strutture aziendali interessate	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità		Art. 26, c. 1	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Atti di concessione		Art. 26, c. 2	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
			Art. 27	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo		Art. 29, c. 1	Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Pubblicazione annuale	Pubblicazione annuale	Pubblicazione annuale
	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio		Art. 29, c. 2	Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Pubblicazione annuale	Pubblicazione annuale	Pubblicazione annuale
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare		Art. 30	Servizio Affari generali, Servizio Tecnico di Architetture e Pianificazione ospedaliera	Aggiornamento se necessario	Aggiornamento se necessario	Aggiornamento se necessario
	Canoni di locazione o affitto		Art. 30	Servizio Affari Generali	Aggiornamento se necessario	Aggiornamento se necessario	Aggiornamento se necessario
Controlli e rilievi sull'amministrazione			Art. 31, c. 1	Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria, Servizio Affari Generali	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità		Art. 32, c. 1	Coordinamento Comunicazione: Ufficio Comunicazione interna, URP in collaborazione con Servizio Miglioramento Qualità e Accreditamento	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Costi contabilizzati		Art. 32, c. 2, lett. a	Servizio Controllo di Gestione	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
			Art. 10, c. 5	Servizio Controllo di Gestione	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Tempi medi di erogazione dei servizi		Art. 32, c. 2, lett. b	Ufficio Supporto alla Ricerca e Biostatistica	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	Liste di attesa		Art. 41, c. 6	Ufficio Supporto alla Ricerca e Biostatistica	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti		Art. 33	Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
	IBAN e pagamenti informatici		Art. 36	Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Opere pubbliche			Art. 38	Dipartimento Tecnico	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Pianificazione e governo del territorio			Art. 39	non pertinente			
Informazioni ambientali			Art. 40	Servizio di Fisica Sanitaria/UOC Medicina del Lavoro	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
Strutture sanitarie private accreditate			Art. 41, c. 4	Servizio Logistica, Economato e Gestione Clienti	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale	Aggiornamento annuale
Interventi straordinari e di emergenza			Art. 42	non pertinente			
Altri contenuti	"Giornate della trasparenza"		Art. 10, c. 6	Responsabile della trasparenza e della prevenzione della	Realizzazione entro 31/12/2014	Realizzazione entro 31/12/2015	Realizzazione entro 31/12/2016

Tipologia di dati	Obiettivi trasparenza	di	Fonti	Struttura competente	2014	2015	2016
				corruzione (Servizio Organi e Relazioni Istituzionali) e strutture aziendali interessate			
	Flussi informativi per sezione "Amministrazione trasparente"		Art 10	Ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Redazione del Piano triennale della prevenzione della corruzione		Art 10	Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione in collaborazione con ciascuna struttura aziendale interessata	Adozione entro 31/01/2014	Aggiornamento se necessario	Aggiornamento se necessario
	Accesso civico		Art 5	Responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione in collaborazione con ciascuna struttura aziendale interessata	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo	Aggiornamento tempestivo
	Programmazione formativa aziendale in materia di pubblicazione dei dati atti ad aggiornare il personale e a favorire la corretta applicazione delle norme		Art.10	Servizio per lo Sviluppo delle Professionalità e l'Innovazione in collaborazione con il Responsabile della trasparenza			

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Responsabile  
della Trasparenza e della  
Prevenzione della Corruzione  
(Dott. Alberto Costa)