



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA  
VERONA  
(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)



**OSPEDALE DI BORGO TRENTO**

**CIG 9435451C79 - CUP E34E22000580005**

***F210222 - Procedura aperta telematica sopra soglia comunitaria per la fornitura di calcestruzzo ad elevato peso specifico con inerti baritici per murature in elevazione e solai presso l'Ex Day-Hospital Malattie Infettive a servizio dell'UOC Radioterapia al fine di realizzare un nuovo bunker per l'installazione di un acceleratore lineare con risonanza magnetica nell'Ospedale di Borgo Trento***



**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Maurizio Lorenzi  
(firmato digitalmente)

## SOMMARIO

<u>ART. 1</u>	<u>OGGETTO DELL'APPALTO</u>	3
<u>ART. 2</u>	<u>AMMONTARE DELL'APPALTO</u>	3
<u>ART. 3</u>	<u>MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA</u>	3
<u>ART. 4</u>	<u>CONSEGNA DELLA FORNITURA</u>	4
<u>ART. 5</u>	<u>PENALE PER RITARDO</u>	4
<u>ART. 8</u>	<u>DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO</u>	5
<u>ART. 9</u>	<u>SICUREZZA SUL LAVORO - DUVRI</u>	6
<u>ART. 10</u>	<u>GARANZIA DEFINITIVA</u>	8
<u>ART. 11</u>	<u>RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE</u>	9
<u>Art. 12</u>	<u>ANTICIPAZIONE DEL PREZZO</u>	9
<u>ART. 13</u>	<u>MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI- SPLIT PAYMENT</u>	10
<u>ART. 14</u>	<u>DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO</u>	11
<u>ART. 15</u>	<u>DANNI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO – RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA</u> <u>APPALTATRICE</u>	11
<u>ART. 16</u>	<u>SUBAPPALTO</u>	12
<u>ART. 17</u>	<u>STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI</u>	12
<u>ART. 18</u>	<u>RECESSO UNILATERALE - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO</u>	13
<u>ART. 19</u>	<u>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</u>	14
<u>ART. 20</u>	<u>OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI</u> <u>FINANZIARI</u>	14
<u>ART. 21</u>	<u>VARIAZIONI SOGGETTIVE</u>	15
<u>ART. 22</u>	<u>PROTOCOLLO DI LEGALITA'</u>	15
<u>ART. 23</u>	<u>CONTROVERSIE E FORO ESCLUSIVO</u>	15
<u>ART. 24</u>	<u>NORME FINALI</u>	15

## **ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

La presente procedura ha per oggetto la fornitura di calcestruzzo strutturale ad elevato peso specifico con inerti baritici per murature in elevazione e solai presso l'ex day-hospital malattie infettive a servizio dell'UOC Radioterapia al fine di realizzare un nuovo bunker per l'installazione di un acceleratore lineare con risonanza magnetica nell'Ospedale Borgo Trento.

## **ART. 2 AMMONTARE DELL'APPALTO**

### 2.1. *IMPORTO*

L'importo dell'appalto posto a base dell'affidamento è definito dalla seguente tabella:

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	FORNITURA IN METRI CUBI	Importo per metro cubo
1	Fornitura di Calcestruzzo strutturale a piè d'opera ad elevato peso specifico con inerti baritici per murature	44114000-2	360	€ 1.745
<b>A) Importo totale soggetto a ribasso</b>				€ 628.200
<b>B) Costi per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso d'asta</b>				€ 2.000
<b>A) + B) Importo complessivo a base di gara</b>				<b>€ 630.200</b>

L'importo complessivo offerto a base di gara è pari a € 628.200,00, al netto di I.V.A 22% e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo dei costi per la sicurezza da interferenze è pari a € 2.000,00 I.V.A 22% e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e non è soggetto a ribasso.

### 2.2 *REVISIONE DEI PREZZI*

Vista la breve durata, il presente contratto non è soggetto a revisione prezzi.

## **ART. 3 MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

La fornitura sarà effettuata indicativamente entro 220 giorni e comunque fino al termine dell'esecuzione dei lavori, salvo eventuali sospensioni o proroghe, e comunque sino al completamento del nuovo bunker di progetto con struttura in calcestruzzo baritico per l'alloggiamento di un acceleratore lineare, previsto al piano seminterrato del fabbricato oggetto di intervento.

Le forniture dovranno essere effettuate dalla ditta aggiudicatrice, con organizzazione di propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzature e macchine ed a suo rischio, secondo le tempistiche indotte dalla tipologia, caratteristiche e peculiarità del

materiale oggetto di fornitura e secondo programma da concordare con l'impresa esecutrice dei lavori di getto ed armo.

La consegna di quanto di volta in volta richiesto, anche in modo frazionato e sfasato secondo l'andamento dei lavori, rispettando i tempi di maturazione e produzione del materiale, dovrà essere effettuata senza alcun onere aggiuntivo al prezzo determinato in sede di gara.

#### **ART. 4 CONSEGNA DELLA FORNITURA**

L'AOUI, a seconda dell'esigenza, trasmetterà l'ordinativo per la fornitura della quantità di mc. di calcestruzzo con inerti baritici tramite NSO (Nodo Smistamento Ordini) all'Impresa appaltatrice indicando il luogo di consegna del materiale.

Gli ordini dei quantitativi saranno concordati direttamente tra la ditta aggiudicatrice della fornitura e l'impresa esecutrice dei lavori di getto del calcestruzzo.

La quantità stimata di materiale oggetto di fornitura è di circa 360 m<sup>3</sup> tra pareti e solaio.

È compreso l'onere per la fornitura dei cubetti al momento del getto necessari per le prove di laboratorio (quest'ultime a carico della ditta esecutrice dell'opera), secondo le quantità e le modalità indicate nelle NTC 2018 e comunque non in numero minore di 2 cubetti per ciascun giorno di getto.

#### **ART. 5 PENALE PER RITARDO**

Per ogni giorno di ritardo imputabile all'impresa appaltatrice nell'esecuzione della fornitura la Stazione appaltante può applicare all'impresa appaltatrice quanto previsto ai sensi dell'art. 113 bis c. 4 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **Art. 6 SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

Il calcestruzzo strutturale ad elevato peso specifico per opere in elevazione dovrà avere prestazione garantita in conformità alla norma UNI EN 206-1, UNI 11104 con inerti baritici e con le seguenti caratteristiche prestazionali:

- Peso specifico in opera > 3.300 kg/m<sup>3</sup>
- Resistenza a compressione cubica caratteristica > 30 Mpa (C 25/30)
- Classe di esposizione ambientale XC2 (UNI 11104)
- Classe di lavorabilità S4 (fluida)
- Diametro max aggregati 25 mm
- Cemento tipo Portland con classe di resistenza > 32.5
- Additivi secondo mix design a cura ditta fornitrice e da sottoporre a verifica della D.LL.
- Compresi il trasporto e il pompaggio, con misurazione del volume teorico determinato analiticamente dagli elaborati grafici dei manufatti oggetto di realizzazione
- Nel caso le operazioni alla pompa siano svolte da manovalanza in carico alla ditta fornitrice, dovranno essere rispettate le normative in materia di sicurezza dei cantieri ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. con presentazione del POS contestualizzato al cantiere in corso, senza avanzare richiesta di oneri aggiuntivi

## **ART. 7 CAM E CERTIFICAZIONI**

Per gli appalti pubblici è obbligatoria l'applicazione dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) che al punto 2.4.2.1 Calcestruzzi confezionati in cantiere e preconfezionati del D.M. 11/10/2017 specifica che debbano avere un contenuto di materiale riciclato (sul secco) di almeno il 5% sul peso del prodotto (inteso come somma delle singole componenti). Al fine del calcolo della massa di materiale riciclato va considerata la quantità che rimane effettivamente nel prodotto finale.

In fase di approvvigionamento la ditta fornitrice dovrà accertarsi della rispondenza ai criteri di cui sopra, fornire le informazioni sul profilo ambientale dei prodotti scelti, dimostrando la percentuale di materia riciclata tramite le opzioni di verifica individuate sempre al punto 2.4.2.1 del D.M. 11/10/2017.

Qualora l'azienda produttrice non fosse in possesso delle certificazioni richiamate ai punti precedenti, è ammesso presentare un rapporto di ispezione rilasciato da un organismo di ispezione, in conformità alla ISO/IEC 17020:2012, che attesti il contenuto di materia recuperata o riciclata nel prodotto.

Il rispetto dei CAM dovrà sempre soddisfare le specifiche tecniche minime del calcestruzzo individuate nell'Art. 5 Specifiche tecniche della fornitura.

Il confezionamento del calcestruzzo da fornire dovrà rispettare tutte le normative vigenti in materia, combinando aggregati, additivi ed inerti in percentuale definita da accurato mix design a cura ditta fornitrice, specificando e fornendo la marcatura CE e la certificazione dei prodotti utilizzati, prima della fornitura.

Dovrà essere fornita tutta la documentazione di accompagnamento, tracciabilità, qualità e tipologia del materiale secondo DM 17/01/2018 (NTC 2018).

## **ART. 8 DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Fanno parte del contratto, ancorché materialmente non allegati allo stesso, i seguenti documenti:

- a) capitolato speciale d'appalto;
- b) offerta della ditta aggiudicataria;
- c) DUVRI (disciplinato nel presente CSA all'art. 9)
- d) Domanda di partecipazione
- e) D.G.U.E.
- f) Disciplinare di gara
- g) Modello Integrativo offerta economica
- h) Protocollo di Legalità
- i) Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona

## **ART. 9 SICUREZZA SUL LAVORO - DUVRI**

Ai sensi del D.lgs 81/2008, della legge n.123/07 e secondo quanto disposto con determinazione dell'autorità di vigilanza dei contratti pubblici n.3 del 18/03/08 e ss.ii.mm., la Stazione Appaltante, in concerto con l'Appaltatore, dovrà redigere un documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI), con evidenziati pericoli e rischi da interferenze con conseguente valutazione dei costi in materia di sicurezza.

La Ditta Appaltatrice dovrà tenere in considerazione che all'interno della struttura sono presenti tutti i rischi previsti in ambito ospedaliero (chimico, fisico, biologico, radiazioni ionizzanti, radioisotopi...).

I rischi presenti in Azienda e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nel Documento di Valutazione dei Rischi (Estratto del DVR) dell'AOUIVR nei documenti allegati.

La Ditta che intende partecipare alla gara dovrà dichiarare di avere preso visione, prima della formulazione dell'offerta, delle 18 schede dei rischi (facenti parti del DVR dell'A.O.U.I.), avendole consultate sul sito internet aziendale [www.aovr.veneto.it](http://www.aovr.veneto.it) alla voce "Lavoro / Bandi di gara e contratti / Documentazione" e di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente appalto, come richiesto dall'art. 26 comma 1, lett. a), punto 2 del D.Lgs. 81/08 s.m.i. e di disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari.

Sulla base delle informazioni riportate nel citato DVR e congiuntamente al sopralluogo presso i siti oggetto dell'appalto le ditte offerenti dovranno predisporre uno sconto sull'importo a base di gara che tenga anche in considerazione gli aspetti della sicurezza per l'appalto di che trattasi.

I costi relativi alla sicurezza propri della ditta appaltatrice, connessi alla presente procedura di gara e non soggetti a ribasso, dovranno essere ricompresi nell'importo complessivo del servizio ed evidenziati, a parte, nel documento costituente l'offerta economica. Essi dovranno comprendere gli apprestamenti necessari per le lavorazioni in quota e nei luoghi confinati, gli interventi nei locali il cui accesso è disciplinato dall'Esperto Qualificato AOUIVR (reti medicina nucleare) e dal Chimico Responsabile Tecnico della Centrale ETO.

La ditta appaltatrice, ad aggiudicazione avvenuta e prima dell'inizio dell'appalto, dovrà fornire copia in formato elettronico al RUP/DEC AOUIVR e al RSPP AOUIVR del proprio DVR e delle procedure che intende utilizzare (POS) per l'espletamento dell'appalto (indirizzi mail [servizio.tecnico@aovr.veneto.it](mailto:servizio.tecnico@aovr.veneto.it) e [prevenzione.protezione@aovr.veneto.it](mailto:prevenzione.protezione@aovr.veneto.it)), prendendo contestualmente accordi con entrambi i Servizi per fissare la data della prima riunione di coordinamento (obbligatoria). Nel corso dell'incontro dovrà essere compilata e sottoscritta dalle parti la modulistica aziendale per la redazione del DUVRI definitivo che dovrà essere allegato al contratto.

D.U.V.R.I. (Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali)

Le attività disciplinate dal presente CSA richiedono tutte la preventiva valutazione dei rischi interferenti essendo effettuate durante lo svolgimento della normale attività ospedaliera dell'AOUI.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, vanno considerate le seguenti eventualità:

il possibile scontro tra mezzi di trasporto per persone o cose nelle zone di viabilità interna e/o esterna;

il possibile investimento di persone;

inciampo su attrezzi nelle aree non delimitate;

le conseguenze legate alla sospensione temporanea delle forniture, p.es. elettrica o idrica;

scivolamenti su aree bagnate;

caduta di oggetti dall'alto;

un aggravamento nelle situazioni di emergenza;

lavorazioni in quota;

lavorazioni in ambiente confinato

lavorazioni in ambiente a rischio esposizione a radiazioni ionizzanti

lavorazioni in ambiente a rischio esposizione a ossido di etilene.

Lavori in ambienti con rischio biologico da droplet, aereo e da contatto.

La valutazione dei rischi interferenziali che non fossero stati evidenziati nel presente capitolato e/o in fase di sopralluogo o derivanti dalle procedure che la ditta appaltatrice intenderà adottare, sarà oggetto della riunione di cooperazione e coordinamento che si terrà prima della consegna del servizio nel corso della quale verrà anche sottoscritto il DUVRI definitivo da allegare al contratto (modulistica interna AOUIVR MAG S17 e MAG S18).

I costi della sicurezza previsti per l'eliminazione o riduzione delle interferenze per il servizio oggetto dell'appalto sono pari a Euro 2.000,00.

### **DUVRI (Documento unico di valutazione delle interferenze).**

La valutazione dei rischi interferenziali che non fossero stati evidenziati dal presente capitolato e/o in fase di sopralluogo o derivanti dalle procedure che la ditta appaltatrice intenderà adottare, sarà oggetto della riunione di cooperazione e coordinamento che si terrà prima della fornitura.

I rischi associati alle interferenze causate dal servizio in oggetto nelle fasi di smontaggio e smaltimento, prospettate in questo DUVRI ricognitivo, si ritiene possano essere eliminati/ridotti adottando accorgimenti organizzativi e osservando le prescrizioni qui riportate. Negli oneri della sicurezza sono quindi ricompresi i tempi di sfasamento nelle lavorazioni necessari per il coordinamento con le attività dell'AOUI.

Nell'importo dei suddetti oneri, oltre alle opere di cantieramento/confinamento della zona, sono inoltre ricompresi i costi per le attività di coordinamento e di formazione, per i controlli periodici delle procedure e per la sorveglianza sanitaria. La ditta si impegna quindi ad effettuare le necessarie ed opportune attività di coordinamento, rendendosi disponibile allo scambio di informazioni e verificando che la pianificazione delle proprie attività sia in accordo

con dell'A.O.U.I. o di eventuali altre ditte presenti nel luogo di svolgimento dell'intervento (siano esse ditte subappaltatrici, sia ditte terze).

## PRESCRIZIONI GENERALI

Per la consegna della fornitura e l'accesso del personale della ditta e/o manutentori nell'AOUI è assolutamente necessario prendere accordi preventivi con il D.E.C. e con il Preposto (Referente dell'Azienda) per evitare che la consegna/presenza di personale esterno possa in qualche modo interferire spazio-temporalmente con le normali attività dell'AOUI e generare quindi inutili rischi supplementari per il personale. Allo stesso modo devono essere concordati tutti gli interventi sugli impianti per evitare danni o sospensioni delle forniture elettriche, idriche e dei gas medicali nel corso delle attività assistenziali.

Tutti gli utensili ed i materiali necessari devono essere sempre riposti in aree concordate, evitando che arrechino intralcio. Allo stesso modo il materiale di scarto frutto delle lavorazioni, gli imballaggi, ecc. non devono mai essere depositati nelle zone di passaggio e devono essere rimossi e smaltiti in conformità alla normativa vigente a carico della ditta.

Il Personale dell'impresa/ditta appaltatrice o subappaltatrice deve essere sempre munito di una tessera di riconoscimento, visibile sulla divisa, corredata di foto, che contenga le generalità del dipendente e della ditta per la quale lavora, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione secondo le modalità previste dal D.Lgs. 81/08.

Nella fase di trasporto, durante la consegna e/o di materiale durante le fasi di smontaggio e smaltimento, è necessario che la ditta si attenga alle disposizioni di viabilità previste all'interno dell'area ospedaliera, controllando la velocità (a passo d'uomo), rispettando la segnaletica ed evitando il parcheggio fuori dagli spazi previsti. In particolare, si ricorda, che è assolutamente vietato parcheggiare davanti alle uscite di sicurezza, in corrispondenza di percorsi di sicurezza e di fronte agli attacchi idrici motopompa VV.F.

Nelle situazioni di emergenza il personale della ditta deve sempre rapportarsi con il DEC ed adeguarsi a quanto previsto dal manuale operativo per le emergenze.

**Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.**

## **ART. 10 GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, l'affidatario è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria definitiva (fidejussione bancaria o polizza assicurativa) di importo pari al 10 per cento dell'importo contrattuale (Iva esclusa).

La garanzia di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta di questa Azienda

L'importo della predetta garanzia definitiva potrà essere ridotto qualora l'Appaltatore risulti in possesso delle certificazioni previste all'art. 93, comma 7, D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., nella

misura ivi indicata. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà presentare alla Stazione Appaltante copia delle predette certificazioni in corso di validità.

La garanzia dovrà essere presentata:

- in formato elettronico, sottoscritta digitalmente dall'istituto garante e dal concorrente;  
oppure
- in formato elettronico copia conforme all'originale cartaceo del documento in questione, in possesso del contraente, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente medesimo. In tale ipotesi il concorrente dovrà accompagnare tale copia conforme da un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal concorrente.

Il soggetto garante deve essere un'impresa bancaria o assicurativa che risponda ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o un intermediario finanziario iscritto nell'elenco di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sia sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. n. 58/1998 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento.

La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e rimane vincolata fino al termine del rapporto contrattuale. Sarà restituita all'Appaltatore entro 30 giorni dalla liquidazione dell'importo contrattuale o dalla definizione di tutte le ragioni di debito o credito e di ogni altra eventuale pendenza.

## **ART. 11      RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

La ditta aggiudicataria è responsabile per tutti i danni causati da essa o da propri dipendenti a persone fisiche oppure ad animali o cose di proprietà della Stazione Appaltante, di terzi o della Ditta stessa.

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando l'Azienda da qualsiasi responsabilità.

## **Art. 12      ANTICIPAZIONE DEL PREZZO**

Ai sensi dell'articolo 35, comma 18, del Codice dei contratti, è dovuta all'Appaltatore una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) dell'importo del contratto, da erogare solo dopo la sottoscrizione del contratto medesimo ed entro 15 (quindici) giorni dalla data di sottoscrizione dello stesso, sempre che il contratto sia stipulato, quale unica condizione indispensabile affinché si formi un vincolo giuridico tra le parti. Ove non motivata,

la ritardata corresponsione dell'anticipazione obbliga al pagamento degli interessi corrispettivi a norma dell'articolo 1282 codice civile.

L'anticipazione, ove erogata, è compensata mediante trattenuta del 20% sull'importo di ogni singola fornitura, pari alla percentuale dell'anticipazione a titolo di graduale recupero della medesima; in ogni caso all'ultimazione della fornitura totale l'importo dell'anticipazione deve essere compensato integralmente.

L'anticipazione, ove erogata, è revocata se l'esecuzione della fornitura non procede secondo la richiesta della Stazione appaltante o del DEC e, in tale caso, spettano alla Stazione appaltante anche gli interessi corrispettivi al tasso legale con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 41, l'erogazione dell'anticipazione, ove effettuata, è subordinata alla prestazione, da parte dell'Appaltatore, di apposita garanzia, alle seguenti condizioni:

- a) importo garantito almeno pari all'anticipazione, maggiorato dell'I.V.A. all'aliquota di legge, maggiorato altresì del tasso legale di interesse applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa in base al crono-programma dei lavori;
- b) la garanzia può essere ridotta gradualmente in corso d'opera, in proporzione alle quote di anticipazione recuperate in occasione del pagamento delle singole forniture, fino all'integrale compensazione;
- c) la garanzia deve essere prestata mediante presentazione di atto di fideiussione rilasciato da una banca o da un intermediario finanziario autorizzato o polizza fideiussoria rilasciata da impresa di assicurazione, conforme alla scheda tecnica 1.3, allegata al decreto ministeriale 19 gennaio 2018, n. 31, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.3 allegato del predetto decreto;
- d) per quanto non previsto trova applicazione l'articolo 3 del decreto del Ministro del tesoro 10 gennaio 1989 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 10 del 13 gennaio 1989).

### **ART. 13 MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI- SPLIT PAYMENT**

L'AOUI, come da art. 4, trasmetterà gli ordinativi per la fornitura del quantitativo richiesto tramite NSO (Nodo Smistamento Ordini) all'Impresa appaltatrice.

A seguito di ogni parziale fornitura potrà essere emessa la fattura corrispondente e dovrà riportare esplicito riferimento al documento di trasporto, al numero dell'ordine e al n. CIG,

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 Decreto Ministeriale n. 55 del 03 aprile 2013, così come modificato dall'art. 25 del Decreto Legge 66 del 24 aprile 2014 (convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014) le fatture emesse a partire dal 31 marzo 2015 dovranno essere trasmesse esclusivamente in forma elettronica, secondo il formato di cui all'allegato A "formato della fattura elettronica" del citato D.M. n. 55/2013; decorsa tale data, non si potrà procedere ad alcun pagamento, neppure parziale, sino alla ricezione della fattura in formato elettronico.

Per tali finalità, questa Amministrazione ha definito i propri uffici predisposti al ricevimento delle fatture elettroniche, abbinati ad un codice che obbligatoriamente deve essere inserito nella fattura elettronica per consentire il corretto recapito.

L'informazione relativa al Codice Univoco Ufficio deve essere inserita nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento del tracciato 1.1.4 denominato "Codice Destinatario".

Si fornisce un ulteriore dettaglio delle informazioni riferibili alla scrivente Azienda necessarie per l'invio della fattura elettronica:

Denominazione Ente: Azienda Ospedaliera Universitaria di Verona

Codice Fiscale e Partita IVA: 03901420236

Indirizzo PEC: protocollo.aovr@pecveneto.it

Codice IPA: aoui\_ve

Codice Univoco Ufficio 2CAARN (Servizio Tecnico Sezione Forniture)

La liquidazione della fattura avverrà solo ed esclusivamente a seguito della verifica di conformità della prestazione ed attestazione di regolare esecuzione di fornitura da parte del DEC.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato come D. Lgs. 192/2012, nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime.

Informazioni relative al meccanismo della "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" Split Payment.

Si ricorda la necessità di indicare nella fattura la dicitura "scissione dei pagamenti".

Si informa, inoltre, che l'AOUI ha optato per l'esigibilità dell'IVA al momento del pagamento dei corrispettivi come previsto all'art. 3 comma 1 del Decreto Attuativo del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015.

Gli interessi moratori decorrono, senza che sia necessaria la costituzione in mora, dal giorno successivo alla scadenza del termine per il pagamento, ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 192/2012.

#### **ART. 14 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di cedere o di dare in subappalto l'esecuzione di tutta o di parte della fornitura senza l'autorizzazione preventiva dell'AOUI Verona conformemente alla disciplina di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

La cessione e il sub-appalto non autorizzati sciogliono il contratto e fanno sorgere di diritto per l'AOUI Verona all'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il risarcimento di ogni conseguente maggiore danno.

#### **ART. 15 DANNI NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO - RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

L'Impresa appaltatrice risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione della fornitura, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'A.O.U.I di Verona, salvi gli interventi in favore dell'Impresa da parte di Società assicurative.

Non verrà accordato all'appaltatore alcun indennizzo per danni che si verificassero nel corso della fornitura se non in casi di forza maggiore. I danni di forza maggiore saranno accertati con la procedura stabilita dalla normativa vigente. Sarà cura dell'Appaltatore dimostrare che i danni subiti sono imputabili esclusivamente a cause eccezionali e non a propria negligenza. Se

i danni prodotti in caso di forza maggiore fossero causati anche dalla negligenza dell'Appaltatore, gli stessi non potranno essere compensati.

La segnalazione deve essere effettuata dall'Appaltatore entro il termine perentorio di 5 giorni da quello in cui si è verificato l'evento.

Data la peculiarità dell'attività ospedaliera, l'Impresa appaltatrice dovrà tenere in considerazione che sono presenti tutti i rischi considerati e previsti dal D.Lgs. 81/08.

E' fatto assoluto obbligo all'Impresa appaltatrice di informare i propri lavoratori delle situazioni di rischio ed i metodi di interazione tra la struttura ospedaliera e i cantieri interni.

#### **ART. 16 SUBAPPALTO**

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare nei limiti di legge dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

#### **ART. 17 MODALITA' DI VERIFICA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Ente verificherà periodicamente l'andamento della fornitura attraverso suoi dipendenti onde valutare la gestione della Ditta affidataria.

L'Ente farà pervenire per iscritto alla ditta affidataria le osservazioni e le eventuali contestazioni, nonché i rilievi mossi a seguito dei controlli effettuati, comunicando altresì eventuali prescrizioni alle quali lo stesso dovrà uniformarsi nei tempi stabiliti. Entro 15 giorni solari consecutivi, (o in casi di motivata urgenza anche in un termine inferiore) decorrenti dal ricevimento della nota di contestazione la ditta affidataria sarà tenuta ad ottemperare a quanto prescritto o presentare le proprie controdeduzioni, pena l'applicazione delle sanzioni previste dal presente capitolato tecnico.

Il personale preposto al controllo del servizio provvede a segnalare la non conformità mediante comunicazione formale.

#### **ART. 18 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI**

Il contratto sarà stipulato secondo le forme previste dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Tutte le eventuali spese inerenti all'aggiudicazione, compresa l'eventuale registrazione del contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Faranno parte del contratto il Disciplinare, il Capitolato Speciale d'Appalto, l'offerta della Ditta aggiudicataria, l'estratto del Documento di Valutazione dei Rischi redatto dal S.P.P. dell'AOU.I. In caso di urgenza, l'AOU.I., nelle more della stipula del contratto, può disporre, l'anticipata esecuzione dello stesso.

## **ART. 19 RECESSO UNILATERALE - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO**

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona avrà il diritto di recedere dal contratto della fornitura di cui trattasi, ai sensi dell'art. 1373 CC nei seguenti casi:

- in qualunque momento dell'esecuzione del contratto, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 CC, tenendo indenne l'aggiudicatario delle spese sostenute, dei lavori o delle forniture eseguite o del mancato guadagno;
- in caso di cessazione dell'attività, oppure nei casi di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- in caso si manifestassero esigenze aziendali tali da non poter proseguire.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, inoltre, potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 CC (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore, da effettuarsi via pec, risolvere di diritto il contratto:

- dopo due contestazioni scritte (formale diffida ai sensi dell'art. 1454 CC), relative all'esecuzione dell'appalto;
- nei casi di subappalto non autorizzato;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- in caso di accertamento della non veridicità della documentazione fornita in sede di gara o di perdita dei requisiti soggettivi di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo alla Ditta subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
- nel caso di impossibilità sopravvenuta della prestazione ai sensi degli artt. 1463, 1464, 1467, 1664 e 1672 del CC;
- ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 CP, 318 CP, 319 CP, 319-bis CP, 319-ter CP, 319-quater CP, 320 CP, 322 CP, 346-bis CP, 353 CP, 353-bis CP, come da Protocollo di Legalità.

Con la risoluzione del contratto sorge nell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questo, in danno alla Ditta inadempiente. Alla Ditta inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'incameramento del medesimo da parte dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona. e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti della Ditta, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa, nulla spetta alla Ditta inadempiente.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

**Con riferimento alla risoluzione e recesso del contratto inoltre si rinvia agli artt. 108 e 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..**

## **ART. 20    NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., nel D.lgs n. 81/2008, riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e s.m.i. e nella normativa statale e regionale disciplinante la materia.

## **ART. 21    OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Gli appaltatori, subappaltatori, subcontraenti sono soggetti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge del 13/08/2010 n. 136.

Pertanto devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.a., dedicati, anche non in via esclusiva e i relativi movimenti finanziari devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

La Ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010.

Gli appaltatori, subappaltatori, subcontraenti dovranno comunicare al Servizio Bilancio e Programmazione Finanziaria di questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al predetto periodo, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli appaltatori dei lavori/servizi/forniture dovranno assumere contrattualmente, a pena di nullità assoluta, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge. Questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata si riserva pertanto di risolvere il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile (clausola risolutiva espressa), in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a..

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte ai predetti obblighi di tracciabilità finanziaria, deve procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata e la Prefettura – ufficio del Governo territorialmente competente.

Questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata si riserva di verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti relativi ai lavori/servizi/forniture sia

inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge citata.

#### **ART. 22 VARIAZIONI SOGGETTIVE**

Nel caso la Ditta aggiudicataria dovesse, durante il periodo di fornitura, subire variazioni societarie, cessioni o accorpamenti, dovrà darne tempestiva comunicazione tramite pec a questa Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona, ed in tal caso si applicherà la disciplina prevista dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In caso di violazione del disposto di cui al comma precedente, l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto (art. 1456 c.c.) e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni conseguente danno subito.

#### **ART. 23 PROTOCOLLO DI LEGALITA'**

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla **Regione del Veneto** con Deliberazione n. 951 del 17 settembre 2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

#### **ART. 24 CONTROVERSIE E FORO ESCLUSIVO**

Può essere presentato secondo quanto previsto dall'art. 120 del come modificato dall'art. 204 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto (Palazzo Gussoni, Strada Nuova, Cannaregio, 2277 - Venezia - Telefono: +39 0412403911 - [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)).

In ogni caso nelle more dell'eventuale giudizio dell'autorità giudiziaria, la Ditta appaltatrice non potrà sospendere o interrompere la fornitura, pena l'incameramento della cauzione definitiva posta a garanzia della stessa e fatta salva la possibilità dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona di rivalersi per gli eventuali danni subiti.

#### **ART. 25 NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, si fa espresso richiamo alle norme contenute nel Codice Civile, in quanto applicabili.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Maurizio Lorenzi

