



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Sede Legale: P.le A. Stefani, 1 - 37126 Verona - P.IVA/Codice Fiscale 03901420236



***Deliberazione del Direttore Generale***

***N. 1408 del 31/12/2019***

---

**OGGETTO:** APPROVAZIONE "REGOLAMENTO SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI ORGANIZZATIVO-ASSISTENZIALI" PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA.

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE:**

DIPARTIMENTO DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
(UOC) PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA  
(UOS) UNITA' RICERCA CLINICA - BT  
(UOC) CONTABILITA' E BILANCIO

**PER CONOSCENZA:**

DIRETTORI BR  
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE  
AMMINISTRATIVA  
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE SANITARIA  
RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA E DELLA  
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
(UOC) GESTIONE RISORSE UMANE, PERSONALE  
UNIVERSITARIO IN CONVENZIONE E RAPPORTI  
CON L'UNIVERSITA'

DIRETTORI BT  
DIREZIONE AZIENDALE DIREZIONE GENERALE  
INTERNAL AUDITING  
(UOC) CONTROLLO DI GESTIONE  
(UOC) AFFARI GENERALI

---

**ESECUTIVA** ai sensi di Legge  
dal 31/12/2019

**PUBBLICATA**, a norma di Legge, a decorrere  
dal 02/01/2020

**TRASMESSA** al Collegio Sindacale il 02/01/2020

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

Il Direttore (UOC) Affari Generali

F.to Spallino

---

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 1.

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE NR. 1408 DEL 31 DIC. 2019**

**OGGETTO: APPROVAZIONE "REGOLAMENTO SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI ORGANIZZATIVO-ASSISTENZIALI" PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA VERONA.**

Il sottoscritto Direttore Generale,

Premesso che con nota in data 07/10/2019, prot. n. 54878, è stato istituito il Gruppo di Lavoro per disciplinare le sponsorizzazioni per progetti organizzativo-assistenziali;

Ravvisata la necessità di regolamentare in un documento gli aspetti relativi all'acquisizione e alla gestione di contributi, consistenti in somme di denaro messi a disposizione dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona (AOUI) da parte di terzi al fine di sponsorizzare progetti strategici per AOUI nei processi organizzativi e assistenziali in ambito sanitario, amministrativo e tecnologico;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del "Regolamento sponsorizzazioni per progetti organizzativo-assistenziali" presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;

Tutto ciò premesso e considerato;

Viste le disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm. e ii., ed in particolare l'art. 19;

Sulla base dell'istruttoria condotta dalla UOS Unità Ricerca Clinica;

Acquisito agli atti il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa che si intendono integralmente richiamati:



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA  
VERONA

(D.l.gs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Pag. 2.

1. di approvare e di adottare il “Regolamento sponsorizzazioni per progetti organizzativo-assistenziali”, il cui testo è allegato alla presente deliberazione, della quale costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di stabilire che il Regolamento di cui al punto 1 entrerà in vigore a decorrere dalla data di pubblicazione della presente deliberazione;
3. di dare atto che l’approvazione del Regolamento di cui al precedente punto 1 non comporta spese a carico del bilancio di AOUI.

Verona, 31 DIC. 2019

IL DIRETTORE GENERALE  
*Dott. Francesco Cobello*





**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA  
VERONA**

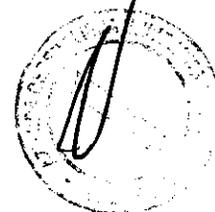
(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)



Pagina 1 di 8

**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

# **REGOLAMENTO SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI ORGANIZZATIVO – ASSISTENZIALI**





**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

*Sommario*

**TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI** ..... 3

ART. 1 – OGGETTO, AMBITO DI APPLICAZIONE E FINALITA’ ..... 3

ART. 2 - DEFINIZIONI ..... 3

**TITOLO II – PROCEDURA DI SELEZIONE**..... 4

ART. 3 – CONDIZIONI ..... 4

ART. 4 – INDIVIDUAZIONE DELLE INIZIATIVE OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE .. 4

ART. 5 – RICERCA DELLO SPONSOR ..... 4

ART. 6 – SCELTA DELLO SPONSOR ..... 5

ART. 7 – COMITATO TECNICO ..... 5

ART. 8 – CASI DI ESCLUSIONE..... 6

ART. 9 – CLAUSOLE DI TUTELA ..... 6

ART. 10 – CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE ..... 7

ART. 11 – VERSAMENTO DEI PROVENTI ..... 7

ART. 12 – ASPETTI FISCALI E UTILIZZO DEI PROVENTI ..... 7

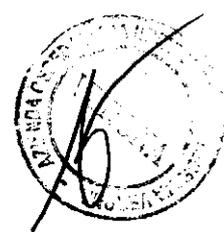
ART. 13 – RELAZIONE FINALE ..... 7

**TITOLO III – DISPOSIZIONI FINALI** ..... 8

ART. 14 – NORME DI RINVIO ..... 8

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ..... 8

ART. 16 – ENTRATA IN VIGORE..... 8



## TITOLO I – DISPOSIZIONI GENERALI

### ART. 1 – OGGETTO, AMBITO DI APPLICAZIONE E FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina le sponsorizzazioni da parte di soggetti terzi a favore dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona (AOUI), in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia ed in conformità ai principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione.

In particolare, con esso si intende disciplinare l'acquisizione e la gestione di contributi, consistenti in somme di denaro messi a disposizione di AOUI da parte di persone fisiche e/o giuridiche al fine di sponsorizzare progetti strategici per AOUI, caratterizzati da una spiccata innovazione nei processi **organizzativi e assistenziali** in ambito sanitario, amministrativo e tecnologico.

Tali progetti sono programmati per essere svolti senza interferenze con le attività istituzionali destinate alla diagnosi e cura. Necessitano pertanto di risorse aggiuntive che possano sostenere l'onere economico.

Sono escluse dall'applicazione del presente Regolamento le attività di sponsorizzazione rientranti nell'ambito dei corsi di educazione continua in medicina ECM ed eventuali altre attività di sponsorizzazione specificatamente normate con apposita disciplina.

Non costituiscono sponsorizzazioni e non sono sottoposte alla disciplina del presente Regolamento le donazioni effettuate in favore di AOUI, ai sensi della L. Regione Veneto n. 26/2019 ss.mm e ii., e le donazioni in danaro di modico valore indirizzate genericamente a favore del Fondo di Reparto.

Il presente Regolamento non riguarda i finanziamenti che rientrano nei procedimenti concernenti gli studi profit e no-profit nell'ambito della ricerca clinica, materia per la quale trova applicazione la speciale diversa disciplina aziendale.

### ART. 2 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente Regolamento si intende:

- a) per "**sponsorizzazione**" un contributo economico corrisposto, in favore di AOUI (Sponsee), da terzi (Sponsor) nell'ambito applicativo dei contratti di sponsorizzazione;
- b) per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende un contratto, a titolo oneroso e a prestazioni corrispettive, mediante il quale lo Sponsor e lo Sponsee regolano le condizioni della sponsorizzazione e i relativi diritti e obblighi.
- c) per "**Sponsor**", ogni soggetto privato o soggetto pubblico che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con AOUI;
- d) per "**Sponsee**", AOUI titolare dei benefici economici apportati dalla stipula di contratti di sponsorizzazione.

Si precisa che non costituisce sponsorizzazione il caso in cui il soggetto privato (persona fisica o giuridica) intenda contribuire economicamente alla realizzazione del progetto aziendale tramite "erogazione liberale"; tale intento dovrà essere chiaramente espresso preliminarmente. In





**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

tal caso non saranno attivati contratti che prevedono contropartite e il contributo non sarà assoggettato a IVA. In caso di accettazione, sarà predisposto e trasmesso al soggetto interessato il relativo provvedimento.

**TITOLO II – PROCEDURA DI SELEZIONE**

**ART. 3 – CONDIZIONI**

Il ricorso al contratto di sponsorizzazione oggetto del presente regolamento è ammesso ove sussistano le seguenti condizioni:

- a) la conformità con i fini istituzionali di AOUI e il perseguimento d'interessi pubblici;
- b) l'esclusione di forme di conflitto d'interesse tra attività pubblica e privata;
- c) il conseguimento di risparmi di spesa e/o di nuove entrate per AOUI;
- d) lo Sponsor sia soggetto pubblico o privato o associazione senza fini di lucro costituita con atto notarile, ai sensi dell'art. 43 comma 1 della legge 27 dicembre 1997, n. 449.

**ART. 4 – INDIVIDUAZIONE DELLE INIZIATIVE OGGETTO DI  
SPONSORIZZAZIONE**

Le iniziative di sponsorizzazione vengono preventivamente individuate nell'ambito di specifici progetti aziendali e/o dipartimentali e/o di Unità Operative, utilizzando il format del progetto allegato al presente Regolamento e costituente parte integrante dello stesso (Allegato 1), inviato con lettera di trasmissione sottoscritta dal Responsabile del Progetto e dal Direttore dell'Unità Operativa.

I progetti devono essere presentati di norma al Direttore Generale per il tramite dell'UOS Unità Ricerca Clinica entro il 30 aprile o il 31 agosto o il 31 dicembre di ogni anno.

Entro 30 giorni dai termini indicati, dovranno essere oggetto di valutazione preliminare da parte del Comitato Tecnico, individuato all'art. 7 del presente Regolamento.

**ART. 5 – RICERCA DELLO SPONSOR**

L'AOUI individua con il presente Regolamento le tipologie e le principali caratteristiche dei progetti sui quali intende avvalersi della collaborazione di soggetti terzi al fine di realizzarli nella prospettiva di perseguire i propri obiettivi e scopi istituzionali.

Nell'ambito di tali tipologie generali AOUI si riserva:

- l'esplorazione di mercato per la ricerca di uno o più Sponsor per il supporto economico di propri progetti organizzativo-assistenziali, preventivamente pubblicizzati,





**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

- l'accettazione di iniziative spontanee rappresentate dagli stessi Sponsor/finanziatori con progetti specifici, idee progetto, iniziative di collaborazione e partnership rispondenti, a suo insindacabile giudizio, alle clausole di tutela esposte e recepite dal Direttore dell'Unità Operativa interessata e processate con le modalità previste all'art. 4 del presente Regolamento.

Le sponsorizzazioni di importo superiore ad € 40.000,00 sono soggette alla disciplina dettata dall'art. 19 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e ii.

All'"Avviso di ricerca Sponsor" è data pubblicità mediante pubblicazione, per almeno trenta giorni, sul sito internet di AOUI.

Per le sponsorizzazioni di importo uguale o inferiore ad € 40.000,00 si può procedere anche omettendo la pubblicazione sul sito internet dell'AOUI.

La ricerca di Sponsor avviene mediante un apposito "Avviso di ricerca Sponsor" (Allegato 2), autorizzato con specifico provvedimento del Direttore Generale previo parere obbligatorio del Comitato Tecnico e su proposta della U.O. promotrice dell'iniziativa.

L'offerta - contenente la proposta di sponsorizzazione (Allegato 3) - presentata in forma scritta e firmata dal legale rappresentante del candidato Sponsor, deve indicare:

- il corrispettivo della sponsorizzazione con specifica dichiarazione di disponibilità ad erogare il contributo previsto nei termini e secondo le modalità indicate nel contratto;
- l'accettazione di tutte le condizioni previste nell'avviso e nel presente Regolamento, nonché l'impegno a sottoscrivere conforme contratto di sponsorizzazione.

## ART. 6 – SCELTA DELLO SPONSOR

Possono assumere la veste di Sponsor i seguenti soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e ii.:

- qualsiasi persona giuridica avente o meno scopo o finalità commerciali;
- le associazioni senza scopo di lucro costituite con atto notarile, ai sensi dell'art. 43 comma 1 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, le cui finalità statutarie non risultino in contrasto con i fini istituzionali di AOUI;
- le fondazioni;
- qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

La scelta dello Sponsor avviene nel rispetto della normativa vigente in materia, privilegiando l'offerta in ordine al valore economico (dal maggiore al minore) e successivamente in ordine cronologico di arrivo. Viene fatta salva - in ogni caso- la facoltà di AOUI di scegliere altro criterio ritenuto più idoneo in relazione alla finalità del contratto, criterio che sarà specificato nell'avviso.

## ART. 7 – COMITATO TECNICO

Al fine di assicurare una puntuale applicazione del presente Regolamento è istituito Comitato Tecnico costituito da:

- Responsabile UOS Unità Ricerca Clinica o suo delegato con funzioni di Presidente





**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

- Direttore Direzione Medica Ospedaliera per la Gestione e l'Organizzazione Ospedaliera o suo delegato con funzioni di componente;
- Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica o suo delegato con funzioni di componente.

Le funzioni di Segreteria sono espletate da personale afferente all'UOS Unità Ricerca Clinica.

Tale Comitato si esprime con parere unanime per la valutazione preventiva del progetto, mentre nella valutazione delle offerte e della scelta degli Sponsor decide a maggioranza dei propri componenti e con parere obbligatorio.

Il Comitato Tecnico si occupa di:

- esprimere parere preventivo sul progetto per procedere alla ricerca dello Sponsor mediante pubblicazione di "Avviso di ricerca Sponsor";
- effettuare la valutazione delle offerte e della scelta degli Sponsor;
- valutare circa la sussistenza di conflitti di interesse, anche potenziali, relativamente alle iniziative oggetto di sponsorizzazione.

Nel caso in cui siano necessarie particolari e/o specifiche competenze per effettuare le valutazioni di propria competenza, il Comitato Tecnico potrà richiedere un parere di esperti della materia in ambito aziendale.

Ciascun componente è tenuto all'astensione nell'ipotesi in cui possa ravvisarsi un conflitto di interessi, anche solo potenziale, in merito al progetto esaminato. Nell'ipotesi di conflitto di interessi verrà individuato, nell'ambito della stessa struttura, un delegato. A tal fine i componenti sono tenuti a rilasciare una dichiarazione di assenza di conflitto di interessi.

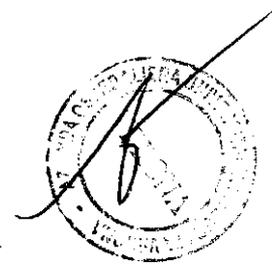
**ART. 8 – CASI DI ESCLUSIONE**

L'AOUI, in ogni caso, non procederà alla stipula di contratti di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- qualora il potenziale Sponsor abbia in atto controversie con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;
- qualora sussistano a carico del potenziale Sponsor le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.

**ART. 9 – CLAUSOLE DI TUTELA**

L'AOUI si riserva di accettare esclusivamente le collaborazioni che garantiscano che non venga compromessa l'autonomia, l'immagine di AOUI, la sua libertà di iniziativa e siano coerenti con le finalità istituzionali.





**Regolamento Sponsorizzazioni per Progetti organizzativo - assistenziali**

**ART. 10 – CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

Ciascun rapporto di sponsorizzazione deve essere disciplinato da un apposito contratto da stipularsi in forma scritta - il cui schema tipo (Allegato 4), viene approvato contestualmente al presente Regolamento - e contenente i seguenti elementi:

- a) Individuazione del progetto di sponsorizzazione oggetto del contratto e sua durata;
- b) Valore della sponsorizzazione o corrispettivo;
- c) Impegni e responsabilità dello Sponsor e di AOUI nella sua qualità di Sponsee;
- d) Modalità di attuazione della sponsorizzazione, ivi incluse le modalità di associazione del nome, marchio, logo e degli altri segni distintivi dello Sponsor;
- e) Clausola sul rispetto del Codice di Comportamento di AOUI;
- f) Possibili cause di risoluzione del contratto;
- g) Foro competente per la risoluzione delle controversie relative all'esecuzione del contratto.

Il contratto di sponsorizzazione è sottoscritto per lo Sponsee dal Direttore Generale o da un suo delegato e per lo Sponsor dal legale rappresentante dello Sponsor o da un suo delegato.

**ART. 11 – VERSAMENTO DEI PROVENTI**

Il corrispettivo di cui al comma 1 lett. b del precedente articolo 10 dovrà essere liquidato ad AOUI, secondo le modalità previste nel contratto.

**ART. 12 – ASPETTI FISCALI E UTILIZZO DEI PROVENTI**

Le somme incassate da AOUI mediante i contratti di sponsorizzazione sono utilizzate per la copertura di tutti i costi diretti derivanti dal progetto per il quale sono stati erogati. Eventuali importi erogati dagli Sponsor e non interamente utilizzati potranno essere accreditati al Fondo di Reparto dell'UO di appartenenza del Responsabile del Progetto.

In ordine agli aspetti fiscali connessi al finanziamento del progetto, si specifica che le somme verranno erogate a titolo di "sponsorizzazione" e saranno maggiorate dell'Imposta sul Valore Aggiunto nella misura prevista dalle normative fiscali in vigore al momento della fatturazione.

**ART. 13 – RELAZIONE FINALE**

Per le attività progettuali oggetto di sponsorizzazione, il Responsabile del Progetto è tenuto a inviare una relazione finale al Comitato Tecnico.



### **TITOLO III – DISPOSIZIONI FINALI**

#### **ART. 14 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente regolamento si applica la normativa vigente in materia.

#### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

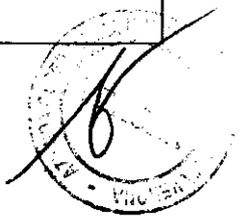
I dati personali raccolti sono trattati in conformità alle norme vigenti.

#### **ART. 16 – ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di adozione dell'atto deliberativo di approvazione.



<b>PROGETTO ORGANIZZATIVO - ASSISTENZIALE</b>	
<b>Titolo</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	
<b>Struttura Proponente</b>	
<b>Responsabili del Progetto</b>	
<b>Fasi e tempi di realizzazione stimati</b>	
<b>Collaborazioni con altre strutture aziendali o altri soggetti esterni</b>	
<b>Risorse professionali</b>	
<b>Strumentazione</b>	
<b>Finanziamento richiesto</b>	
<b>Criteri ed indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi</b>	
<b>Contropartita degli Sponsor</b>	
<b>APPENDICE</b>	
<b>Descrizione del progetto</b>	



**Obiettivi del progetto****Materiali e metodi****Bibliografia**

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Pag. 1.

*Allegato 2*

<p><b>AVVISO DI RICERCA SPONSOR</b>  <b>PER IL FINANZIAMENTO DEL PROGETTO ORGANIZZATIVO-  ASSISTENZIALE DAL TITOLO</b>  “.....”  promosso dall’UOC di .....</p>
---

<b>SCADENZA:</b>
------------------

In esecuzione della deliberazione n. .... del ..... ed in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.e ii., ed in particolare dall’art. 19,

è indetto

Avviso di ricerca Sponsor per il progetto organizzativo-assistenziale dal titolo “.....” promosso dall’UOC .....

<b>1. Oggetto di sponsorizzazione.</b>
--

Si rende noto che l’Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata - Verona (AOUI) con il presente Avviso, intende procedere all’esplorazione di mercato per la ricerca di uno o più Sponsor per il supporto economico destinato alla realizzazione del seguente Progetto organizzativo-assistenziale:

TITOLO	
PROGETTO	Allegato ..... al presente Avviso

A tal fine gli interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, possono presentare apposita istanza.



14

**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

Pag. 2.

Si avverte sin da ora che il presente avviso non costituisce invito né proposta contrattuale e non vincola l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona ad esperire successive procedure, a seguito di sopravvenute nuove esigenze o di diverse valutazioni. La presentazione dell'istanza non comporta alcun diritto in ordine alla scelta dello/degli Sponsor.

Le proposte di sponsorizzazione riguardano esclusivamente sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica), finalizzate ad acquisire un supporto economico a copertura delle spese connesse alle attività organizzativo-gestionali di seguito indicate:

➤ .....

Saranno accettate somme a titolo di sponsorizzazione provenienti da uno o più soggetti disponibili a sponsorizzare l'iniziativa al fine di ottimizzare la gestione delle risorse disponibili, purché l'offerta pervenga entro i termini fissati dalla scadenza del presente avviso.

**2. Obiettivi e destinatari del progetto:**

OBIETTIVI:

.....

DESTINATARI:

.....

**3. Costo totale stimato e sponsorizzabile:**

Il costo annuo complessivo del progetto, avente durata di ..... mesi, è stimato in euro ...../00 (...../00), interamente sponsorizzabile.

La sponsorizzazione dovrà avvenire attraverso il versamento di un corrispettivo economico.

**4. Destinatari del presente avviso di sponsorizzazione:**

Possono assumere la veste di Sponsor i seguenti soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. e ii.:

- qualsiasi persona giuridica avente o meno scopo o finalità commerciali;



# AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA - VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 3.

- le associazioni senza scopo di lucro costituite con atto notarile, ai sensi dell'art. 43, c. 1, della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- le fondazioni;
- qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

L'AOUI si riserva la possibilità - a proprio insindacabile giudizio -, di non accogliere proposte di finanziamento da parte di candidati sponsor qualora si configurino motivi di inopportunità, conflitto di interessi anche potenziali nei rapporti con l'Amministrazione e/o con i Responsabili del Progetto, ovvero circostanze in contrasto con il proprio Codice di Comportamento o fra le attività ed i prodotti dello sponsor ed i fini istituzionali dell'Ente.

L'AOUI si riserva, in ragione delle peculiarità dei servizi di natura sanitaria erogati, di accettare esclusivamente le collaborazioni che garantiscano che non venga compromessa l'autonomia, l'immagine di AOUI e la sua libertà di iniziativa.

L'AOUI non procederà alla stipula di contratti di sponsorizzazione nei seguenti casi:

- qualora il potenziale Sponsor abbia in atto controversie con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona;
- qualora sussistano a carico del potenziale sponsor le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii..

## 5. Contratto di sponsorizzazione:

Il rapporto tra AOUI e lo/gli Sponsor sarà tradotto in apposito contratto di sponsorizzazione avente il seguente contenuto:

- OGGETTO  
(*inserire il contenuto*)
- OBBLIGHI DELLO SPONSOR  
(*inserire il contenuto*)
- OBBLIGHI DELLO SPONSEE  
(*inserire il contenuto*)
- DURATA  
(*inserire il contenuto*)



AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -  
VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

- RISOLUZIONE  
(inserire il contenuto)

\*\*\*\*\*

Il contratto sarà stipulato con lo/gli Sponsor che avrà/avranno presentato la propria offerta economica in denaro una volta verificato il possesso dei requisiti richiesti e l'assenza di cause di esclusione.

La durata del contratto è di..... mesi.

Le spese relative alla stipula del contratto ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello Sponsor.

**6. Modalità di presentazione dell'offerta:**

Gli interessati possono inviare proposta di sponsorizzazione (utilizzando il modulo ALLEGATO .....), contenente i seguenti dati:

- > OFFERTA ECONOMICA, sottoscritta dal legale rappresentante o da diverso soggetto munito dei poteri di firma con indicazione dell'importo della sponsorizzazione, espressa in cifre e in lettere, al netto di IVA;
- > DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa dal soggetto munito degli adeguati poteri di firma, con allegata copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, contenente le dichiarazioni ivi indicate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

L'AOUI si riserva di compiere eventuali accertamenti relativi alle dichiarazioni sostitutive rese, prima di stipulare il contratto di sponsorizzazione.

**7. Termini e modalità di presentazione dell'offerta:**

Entro e non oltre la data del ..... all'indirizzo  
PEC protocollo.aovr@pecveneto.it



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R.Veneto n. 18/2009)

all'attenzione UOS Unità di Ricerca Clinica;  
con oggetto: “.....”.

**8. Criteri di valutazione delle offerte:**

Saranno valutate/accettate somme di denaro a titolo di sponsorizzazione provenienti da più soggetti e fino alla totale copertura del costo stimato del Progetto (tipologia di plurisponsorizzazione). In caso di più offerte, le stesse verranno accettate, fino alla totale copertura del costo stimato, prioritariamente in ordine al valore economico dell'offerta (dal maggiore al minore) e successivamente in ordine cronologico di arrivo.

*(Nel caso in cui venga esercitata la facoltà di AOUI di scegliere altro criterio ritenuto più idoneo in relazione alla finalità del contratto sarà specificato nell'avviso.)*

**9. Modalità di pubblicizzazione:**

In ragione del contributo economico di sponsorizzazione, AOUI si impegna a .....

**10. Esito della procedura:**

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet aziendale in “Amministrazione Trasparente” nella sezione “Bandi di gara e contratti” - “Avvisi per sponsorizzazioni”.

La valutazione sarà effettuata da parte del Comitato Tecnico di cui all'art. 7 del “Regolamento sponsorizzazioni per progetti organizzativo – assistenziali” di AOUI attualmente in vigore *(inserire il link)*.

**11. Trattamento dati personali:**

Con il presente articolo si provvede a fornire l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), applicabile dal 25.05.2018 (nel prosieguo GDPR), rappresentando che i dati personali forniti dagli



# AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA - VERONA

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

Pag. 6.

Sponsor partecipanti all'avviso saranno trattati dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona (nel prosieguo AOUI) per le seguenti finalità: eseguire obblighi derivanti da un contratto oppure per adempiere, prima e dopo l'esecuzione del contratto, a connesse specifiche richieste dello Sponsor; adempiere ad obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, regolamenti, normative comunitarie e/o extracomunitarie; gestire l'eventuale contenzioso; gestire l'eventuale processo di qualificazione e monitoraggio dello Sponsor. Tali trattamenti saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti delle ditte e degli interessati.

I dati personali verranno conservati anche dopo la cessazione del contratto per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dal contratto per il periodo di durata prescritto dalle leggi vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dal contratto stesso.

Il conferimento dei dati è obbligatorio in adempimento di quanto richiesto dagli obblighi legali e contrattuali, pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli, in tutto o in parte, può dar luogo all'impossibilità per l'AOUI di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti correlati.

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati.

Esclusivamente per le finalità sopra specificate, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati a figure interne, autorizzate al trattamento in ragione delle rispettive mansioni, nonché alle seguenti categorie di soggetti esterni: istituti di credito, professionisti o società di servizi che operino per conto dell'AOUI, avvocati e consulenti legali, Enti Pubblici e privati, anche a seguito di ispezioni e verifiche, Amministratori di Sistema e Società fornitrici di servizi software (nell'amministrazione di tali procedure).

I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei. Il Titolare del trattamento si riserva però la possibilità di utilizzare servizi in cloud o che prevedano il trasferimento presso Paesi extra UE: in tal caso i fornitori di tali servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 GDPR.

Gli Sponsor hanno il diritto (artt. 15 -22 del GDPR) di chiedere all'AOUI di accedere ai dati personali e di rettificarli se inesatti, di cancellarli o limitarne il



**AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA INTEGRATA -  
VERONA**

(D.Lgs. n. 517/1999 - Art. 3 L.R. Veneto n. 18/2009)

trattamento se ne ricorrono i presupposti. Potranno esercitare i diritti sopra indicati contattando l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.), inviando una e-mail all'indirizzo: [urp.ocm@aovr.veneto.it](mailto:urp.ocm@aovr.veneto.it), potranno altresì proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, all'autorità di controllo competente in materia (Garante per la protezione dei dati personali).

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata di Verona con sede legale in P.Ie Stefani, 1 30126 Verona. Il Titolare ha nominato il responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, contattabile al seguente indirizzo e-mail: [ufficiocodiceprivacy@aovr.veneto.it](mailto:ufficiocodiceprivacy@aovr.veneto.it).

**12. Ulteriori informazioni:**

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'UOS Unità di Ricerca Clinica via e-mail all'indirizzo di posta elettronica [unita.statistica@aovr.veneto.it](mailto:unita.statistica@aovr.veneto.it).

Verona,

IL DIRETTORE GENERALE

.....

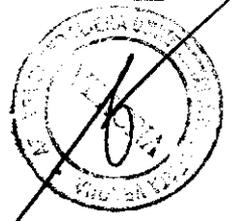


**Azienda Ospedaliera Universitaria  
Integrata Verona**  
Piazzale Stefani, 1  
37126 Verona

**OGGETTO:** Avviso pubblico di ricerca Sponsor per il finanziamento del progetto organizzativo-  
assistenziale dal titolo  
 “.....” promosso dall’UOC di .....

**PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE**

Il sottoscritto	
nato a	
CF	
in qualità di <i>(indicare se legale rappresentante, procuratore, delegato ecc)</i>	
Società/ditta	
con sede legale in  (CAP e città)	
via	
tel.	
e-mail e PEC	
P. IVA n./Codice fiscale	
Categoria commerciale	
CCIAA n. iscrizione	





Il/la sottoscritto/a inoltre,

AUTORIZZA

la trasmissione delle successive comunicazioni inerenti la presente procedura

al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) .....

Luogo .....

Data .....

timbro e firma titolare dell'Impresa o del legale rappresentante

-----

**La suddetta dichiarazione debitamente sottoscritta, dovrà essere corredata da copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata, di un valido documento di identità del dichiarante, ai fini dell'applicazione, per i casi relativi, dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.**

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains some illegible text, possibly a company name or official seal.



*Allegato 4 - Schema tipo di contratto di sponsorizzazione*

Pagina 1 di 5

**SCHEMA TIPO DI  
CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE**

**TRA**

**Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona** con sede in Piazzale Stefani 1, 37126 Verona C.F. e P.IVA 03901420236 nella persona del legale rappresentante Direttore Generale ..... (di seguito denominata "**Sponsee**")

**E**

....., con sede legale in ..... C.F. ...., P.IVA ..... - rappresentato da ..... (di seguito denominato "**Sponsor**")

**PREMESSO CHE**

a) l'articolo 43, commi 1-2, L. n. 449/1997 prevede che *"al fine di favorire l'innovazione dell'organizzazione amministrativa e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, le pubbliche amministrazioni possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati ed associazioni, senza fini di lucro, costituite con atto notarile. Le iniziative di cui al comma 1 devono essere dirette al perseguimento di interessi pubblici, devono escludere forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata e devono comportare risparmi di spesa rispetto agli stanziamenti disposti"*;

b) lo Sponsee ha adottato un proprio "Regolamento sponsorizzazioni per progetti organizzativo-assistenziali";

c) lo Sponsee ha approvato il progetto denominato "....." finalizzato a .....

d) tale iniziativa è diretta al perseguimento degli interessi pubblici e dei fini istituzionali dello Sponsee;

e) la società/ente/persona..... (*inserire denominazione Sponsor*), al fine di pubblicizzare il proprio nome attraverso ....., intende sponsorizzare il sopra citato progetto mediante la corresponsione di Euro ..... oltre IVA al ..... % (*secondo normativa vigente*);





<b>Allegato 4 - Schema tipo di contratto di sponsorizzazione</b>	Pagina 2 di 5
--	---------------

- f) lo Sponsor dichiara di essere al corrente che potranno essere presenti, nell'ambito dell'iniziativa sopra descritta, altri Sponsor anche appartenenti allo stesso settore merceologico;
- g) le parti intendono quindi stipulare un contratto per la definizione della sponsorizzazione del progetto sopra citato;
- h) per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiama il contenuto dell'Avviso ricerca Sponsor n. .... - indetto con deliberazione aziendale n. .... del ..... e pubblicato con nota prot. n. .... del .... - che costituisce parte integrante del contratto stesso.

**Tutto ciò premesso  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**ART. 1- Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

**ART. 2 - Oggetto**

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione da parte dello Sponsor di ..... di cui al progetto denominato "....."

**ART. 3 - Obblighi dello Sponsor**

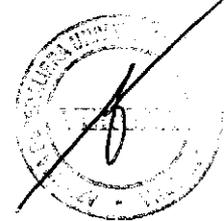
Lo Sponsor si impegna e si obbliga:

- a) a corrispondere, a titolo di corrispettivo per la sponsorizzazione resa dallo Sponsee, entro trenta giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, l'importo di € ..... oltre ad IVA al ..... % (secondo normativa vigente) in favore dello Sponsee, mediante versamento nel conto corrente acceso presso la Banca ....., IBAN ....., intestato all'Azienda Ospedaliera Universitaria Integrata Verona, con causale ".....";
- b) ad attenersi e a rispettare le indicazioni contenute nel "Regolamento sponsorizzazioni per progetti organizzativo - assistenziali" dello Sponsee e nel Codice di Comportamento dello Sponsee, dei quali dichiara di aver preso visione.

**ART. 4 - Obblighi dello Sponsee**

In relazione alla sponsorizzazione oggetto del presente contratto, lo Sponsee si impegna a concedere visibilità allo Sponsor, limitatamente al tempo di durata della sponsorizzazione, mediante:

- .....





**Allegato 4 - Schema tipo di contratto di sponsorizzazione**

Pagina 3 di 5

**ART. 5 - Valore della sponsorizzazione**

Il corrispettivo del presente contratto viene di comune accordo concordato tra le parti nel complessivo importo di cui Euro ....., oltre IVA al .....% (*secondo normativa vigente*), a titolo di sponsorizzazione mediante emissione di fattura/e da parte dello Sponsee.

Eventuali tributi erariali e spese connesse alla pubblicazione del marchio dello Sponsor saranno a carico dello stesso.

**ART. 6 - Durata**

Il contratto è riferito allo svolgimento dell'iniziativa in premessa indicata ed esplicherà i propri effetti dalla data di ultima sottoscrizione e fino a .....

**ART. 7 - Riservatezza**

Lo Sponsor si impegna di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. Detto obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

**ART. 8 - Risoluzione**

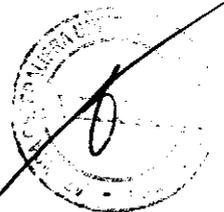
Il presente contratto può essere risolto, mediante raccomandata A.R./PEC in caso di mancato o parziale rispetto delle obbligazioni e degli oneri assunti dalle parti, fatto salvo il risarcimento del danno ai sensi del codice civile.

**ART. 9 - Responsabilità**

La stipula del presente contratto è tassativamente limitata alla sponsorizzazione del progetto suindicato ed esclude in modo totale qualsiasi rapporto di società, associazione, corresponsabilità, agenzia, mandato, procacciamento di affari o rappresentanza fra lo Sponsee e lo Sponsor, di modo che nessuno dei due soggetti potrà mai essere ritenuto responsabile delle obbligazioni dell'altro.

Lo Sponsor e lo Sponsee si impegnano nell'esecuzione del presente accordo a non tenere comportamenti che possano risultare lesivi per l'immagine o per il nome dell'altra parte.

Le scelte organizzative legate al progetto, di cui in premessa, restano di esclusiva competenza dello Sponsee.





**Allegato 4 - Schema tipo di contratto di sponsorizzazione**

Pagina 4 di 5

**ART. 10 – Esclusiva**

Le parti convengono che allo Sponsor è/non è (*inserire opzione*) riconosciuto il diritto esclusivo di sponsorizzare il progetto.

**ART. 11 – Cessione del contratto**

È vietata la cessione, anche parziale, del presente contratto.

**ART.12 – Validità delle clausole**

Il presente contratto abroga e sostituisce ogni accordo, intesa, negoziazione, scritta od orale intervenuta in precedenza tra le parti e concernente l'oggetto del contratto.

**ART. 13 – Comunicazioni**

Le parti dichiarano di eleggere domicilio ai fini del presente contratto presso le proprie sedi legali, così come sopra indicate. Ciascuna delle parti si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni della sede o della PEC.

**ART. 14 -Trattamento dei dati personali**

Le parti di impegnano al rigoroso rispetto dei principi e dei precetti delle predette normative in vigore con riferimento a qualunque dato personale, anche di terzi, raccolto, conservato, comunicato, diffuso o comunque trattato in adempimento o in conseguenza del presente contratto.

**ART. 15 - Controversie**

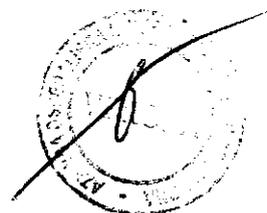
La normativa applicabile alla presente convenzione è quella dello Stato Italiano.

Per ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto, non risolvibile in via amichevole, è competente, in via esclusiva, il Foro di Verona.

**ART. 16 - Spese contrattuali**

Le spese di bollo e tutte le eventuali altre spese, imposte o tasse dipendenti e conseguenti al presente contratto sono a carico dello Sponsor.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. n. 131/1986.





<b>Allegato 4 - Schema tipo di contratto di sponsorizzazione</b>	Pagina 5 di 5
--	---------------

Letto, approvato e sottoscritto.

p. lo Sponsee:.....  
 il Legale Rappresentante o Suo delegato  
 Dott. ....

Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

p. lo Sponsor: .....  
 il Legale Rappresentante/Procuratore  
 Dott. ....

Data: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_

